

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобразования Новосибирской области)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
ПЕРЕРАБОТКИ»

(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой
промышленности и переработки»)

ПРИКАЗ

04.09.2023

№ 280

г. Новосибирск

Об организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников

С целью рассмотрения вопросов связанных с трудоустройством выпускников, на основании Положения об организации трудоустройства выпускников ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки» (о Центре содействия трудоустройству выпускников), утвержденного приказом директора колледжа от 11.11.2020 № 397 «Об утверждении и введении в действие локальных актов» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Дорожную карту» организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки» на 2023 - 2024 учебный год, согласно Приложению №1.

2. Ликаевой Н.А., председателю комиссии по организации трудоустройства выпускников осуществлять контроль выполнения «Дорожной карты» в 2023-2024 учебном году.

3. Контроль исполнения приказа возложить на Чупину А.В., заместителя директора по учебно-производственной работе.

Директор



М.К. Романченко

**«Дорожная карта»
организации работы по содействию в трудоустройстве
выпускников
в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой
промышленности и переработки»
на 2023 - 2024 учебный год**

Содержание

1. Общее описание дорожной карты	3
2. Основные направления дорожной карты	3
3. Этапы реализации дорожной карты	4
4. Ожидаемые результаты	4
5. Дорожная карта организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников в ГАПОУ НСО «НКППиП» на 2023-2024 учебный год	5

1. Общее описание дорожной карты

План мероприятий («дорожная карта») по повышению уровня мотивированности и трудоустройства выпускников, определяет основные направления деятельности по развитию в колледже и содержит мероприятия, направленные на повышение уровня информированности выпускников о возможности трудоустройства.

Дорожная карта по содействию в трудоустройстве выпускников (далее - дорожная карта) разработана с целью создания условий для повышения уровня трудоустройства выпускников колледжа.

Задачи дорожной карты:

- оказать адресную поддержку выпускникам в вопросах трудоустройства;
- повысить уровень востребованности выпускников на рынке труда;
- привлечь работодателей региона к совершенствованию и углублению профессиональных компетенций студентов колледжа;
- формировать у выпускников опыт работы и навыки самостоятельного трудоустройства.

2. Основные направления дорожной карты

Направления деятельности, способствующие трудоустройству выпускников колледжа:

- содействие в трудоустройстве выпускников;
- взаимодействие с потенциальными работодателями в целях содействия трудоустройству выпускников и повышения их конкурентоспособности на рынке труда;
- укрепление социального партнерства;
- информационно-методическое обеспечение выпускников.

3. Этапы реализации дорожной карты

Реализация дорожной карты включает 4 этапа:

Этап 1. Организационно-нормативные аспекты функционирования центра содействия трудоустройству выпускников.

Этап 2. Индивидуализация профессионального развития выпускников.

Этап 3. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и работодателями.

Этап 4. Отслеживание результативности деятельности.

4. Ожидаемые результаты

- повышение мотивации выпускников колледжа;
- увеличение доли выпускников, трудоустроившихся по полученной профессии, специальности в течение первого года после выпуска (не ниже 78 % по каждому направлению подготовки);
- обеспечение кадровой потребности работодателей;
- повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда;
- снижение уровня безработицы среди выпускников.

5. Дорожная карта организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников ГАПОУ НСО «НКШПИП» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
Этап 1. Организационно-нормативные аспекты функционирования центра содействия трудоустройству выпускников				
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении состава комиссии по организации трудоустройства выпускников»; – разработка плана работы Центра по содействию трудоустройства выпускников (далее - ЦСТВ) в ГАПОУ НСО «НКШПИП»; – разработка Дорожной карты организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников в ГАПОУ НСО «НКШПИП».	Сентябрь-октябрь 2023г.	Чулина А.В., заместитель директора по УПР Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Нормативная обеспеченность деятельности
2.	Актуализация информации на сайте колледжа в разделе «Трудоустройство».	По мере необходимости в течение учебного года	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Нормативная обеспеченность деятельности
3.	Заключение соглашений с предприятиями о взаимодействии, в том числе по вопросам трудоустройства выпускников	В течение учебного года	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Нормативная обеспеченность, содействие трудоустройству выпускников
Этап 2. Индивидуализация профессионального развития выпускников				
1.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе.	В течение учебного года	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Информированность по вопросам трудоустройства
2.	Проведение консультаций, мероприятий профориентационных (карьерный марафон, профориентационный	В течение учебного года	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Томилова О.А., педагог-	Сформированность у выпускников общего представления и умения

	марафон «Профессии мегаполиса», тренингов «Познай себя», «Искусство быть собой», семинаров).		психолог	ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов
3.	Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы»	В течение учебного года	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Члены рабочей группы ЦСТВ	Информированность о перспективах развития деятельности
4.	Информирование выпускников об имеющихся вакансиях на предприятиях (сайт колледжа, информационный стенд «Трудоустройство»)	Сентябрь-июнь	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Содействие трудоустройству выпускников
5.	Информационные мероприятия о порядке осуществления предпринимательской деятельности, в том числе регистрация в качестве индивидуальных предпринимателей и самозанятости	апрель	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Содействие социальной и экономической адаптации выпускников
6.	Организация психолого-педагогической и юридической поддержки выпускников колледжа	В течение учебного года	Томилова О.А., педагог-психолог Зуева О.М., ведущий юрисконсульт	Психологическая помощь при возникновении проблем
7.	Организация индивидуальных консультаций с выпускниками, в том числе по результатам анкетирования	В течение учебного года	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Анализ и решение социально-психологических проблем выпускников, связанных с трудоустройством
Цикл мероприятий по формированию карьерного трека				
8.	Ознакомление выпускников с сайтами по трудоустройству: актуальность, цель, задачи, участники, возможности для всех участников системы, структура, возможности использования для формирования индивидуального карьерного трека.	ноябрь	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Информированность выпускников о сайтах по трудоустройству, технологиях работы с ними

9.	Обучение выпускников регистрации на сайте hh.ru, зарплата.ru	ноябрь	Лицаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Сформированные у выпускников умения и навыки самостоятельной регистрации на сайтах по трудоустройству
10.	Обучение выпускников формированию профессиональных целей и оцениванию собственного уровня развития профессиональных и общих компетенций с использованием на сайте hh.ru, зарплата.ru	декабрь	Лицаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Освоение выпускниками умений планирования профессиональной карьеры по моделям: трудоустройство или собственное дело
11.	Обучение выпускников составлению и отправке резюме, работе с базой предприятий, вакансиями на сайте hh.ru, зарплата.ru	Январь-февраль	Лицаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Сформированные у выпускников умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям
12.	Ознакомление выпускников с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело)	март	Лицаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Освоение выпускниками умений и навыков подведения результатов достижения цели
13.	Рекомендации по обращению в ГКУ НСО «Центр занятости населения г. Новосибирск» в целях оказания содействия поиска вакансий	Май-июнь	Лицаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Информированность о возможностях ГКУ НСО «Центр занятости населения г. Новосибирск
14.	Собрание выпускных групп по предварительному трудоустройству	март	Лицаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Содействие трудоустройству выпускников
Этап 3. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями организациями и работодателями занятости, обществами организациями				
1.	Организация встреч выпускников колледжа с представителями ВУЗов	Февраль-май	Сутоняк Н.П., заместитель директора по УВР Лицаева Н.А., преподаватель	Выстраивание индивидуальной образовательной траектории

2.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	В течение учебного года	Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Информированность выпускников о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда, профессиональная ориентированность выпускников
3.	Организация экскурсий на предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (в том числе он-лайн)	В течение учебного года	Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Курааторы групп Преподаватели Члены ЦСТВ	Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями, профессиональная ориентированность выпускников
4.	Участие представителей организаций и предприятий в проведении конкурсов проф. мастерства, демонстрационном экзамене.	В течение учебного года	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Внутренняя оценка профессиональной подготовки студентов. Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями
5.	Организация практической подготовки на предприятиях	В течение учебного года	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Освоение обучающимися профессиональных компетенций
6.	Встреча работодателей с выпускниками в формате дискуссии	январь	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Ликаева Н.А., преподаватель, руководитель ЦСТВ	Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и

			Члены ЦСТВ	работодателями. Информированность выпускников об условиях работы на предприятиях по направлениям колледжа
7.	Анкетирование выпускников предстоящему трудоустройству	по	апрель	Выявление профессиональных планов, определение потребности в содействии трудоустройства выпускников
Этап 4. Отслеживание результативности деятельности				
1.	Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника		февраль	Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие проблемы
2.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников		ежемесячно	Информированность о трудоустройстве выпускников, информационные материалы, доля трудоустроенных выпускников по полученной специальности не ниже 78 %
3.	Анализ деятельности по исполнению плана мероприятий		в течение учебного года	Информированность о проблемных зонах, их возможность и корректировки и дальнейшего планирования деятельности